

Утверждено
Ученым Советом СТИ
«18» 07 2008 г.

Протокол № 13

Введено в действие
Приказом ректора
от «19» 07 2008 г.

№ 319



ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-методическом комплексе

1. Общие положения

Положение об учебно-методическом комплексе предназначено для введения единых требований к учебно-методическому обеспечению всех дисциплин, входящих в учебные планы, реализуемые в СТИ, оснащению учебного процесса учебно-методическими, справочными и другими материалами, улучшающими качество подготовки специалистов.

Настоящее Положение регулирует процесс подготовки учебно-методического оснащения дисциплин, как с точки зрения содержания, так и формы в целях сохранения преемственности в преподавании учебных дисциплин, а также создания условий, позволяющих организовывать самостоятельную работу студента.

Учебно-методический комплекс создается на кафедре по каждой учебной дисциплине, в целях организации учебного процесса в соответствии с требованиями основной образовательной программы (ООП) и государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО).

Требования Положения должны соблюдаться всеми кафедрами.

2. Структура Учебно-методического комплекса

Учебно-методический комплекс – это совокупность учебно-методических материалов, способствующих эффективному усвоению и реализации студентами учебного материала дисциплины, входящего в основную образовательную программу по одной из специальностей (направлению).

В состав УМК включаются:

Программный блок - программа освоения учебного материала, соответствующая требованиям ГОС ВПО и учитывающая специфику подготовки студентов по избранному направлению или специальности.

Учебно-методический блок по видам занятий: лекции, практические, лабораторные занятия, контрольные, курсовые, выпускные квалификационные работы.

УМК дисциплины состоит из разделов:

Выписка из ГОС ВПО.

Пояснительная записка.

Объем дисциплины и виды учебной работы.

Содержание дисциплины.

Тематический план.

Содержание разделов дисциплины.

Содержание лекций (план), семинарских и практических занятий.

Лабораторный практикум с лабораторными заданиями и с рекомендациями по их выполнению.

Самостоятельная работа студентов с рекомендациями по организации самостоятельной работы студентов (вопросы на СРС, тематика курсовых (выпускных квалификационных) работ, рефератов, индивидуальных работ и т.д., рекомендации по их выполнению).

Учебно-методическое обеспечение курса.

Рекомендуемая литература (основная).

Рекомендуемая литература (дополнительная).

Средства обеспечения освоения дисциплины.

Форма контроля:

варианты контрольных (проверочных) работ, тестовые задания для самоконтроля и итогового контроля;

вопросы к зачету, экзамену с критериями оценки качества знаний.

Материально-техническое обеспечение дисциплины, включающий перечень необходимых технических средств обучения, используемых в учебном процессе для освоения дисциплины (компьютерное и мультимедийное оборудование, приборы и оборудование учебного назначения, обучающие программы, видео- и аудиовизуальные средства обучения, электронные образовательные ресурсы и др.).

Методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Методические рекомендации преподавателю.

Методические указания студентам.

Рекомендации по использованию информационных и педагогических технологий.

Дидактические материалы, терминологический словарь.

Внеаудиторная (научная) работа со студентами: тематика научных конференций, олимпиад, конкурсов, проблемных групп, предметных вечеров, экскурсий и др.

3. Порядок разработки УМК

Учебно-методический комплекс разрабатывается преподавателем (коллективом преподавателей) кафедры, обеспечивающей преподавание дисциплины в соответствии с учебным планом подготовки студентов по специальностям (направлениям). Кафедра является ответственной за качественную подготовку УМК, соответствие требованиям ГОС ВПО по подготовке студентов по специальности (направлению), за учебно-методическое и техническое обеспечение соответствующей дисциплины, в

том числе и за обеспечение учебного процесса учебной и учебно-методической литературой.

Учебно-методические и учебные материалы, включаемые в УМК, должны отражать современный уровень развития науки, предусматривать логически последовательное изложение учебного материала, использование современных методов и технических средств интенсификации учебного процесса, позволяющих студентам глубоко осваивать учебный материал и получать навыки по его использованию на практике.

Проходит обсуждение и принимается на заседании кафедры, затем утверждается проректором по учебной работе.

4. Организация контроля содержания и качества разработки УМК

Контроль содержания и качества разработки УМК возлагается на кафедры.

Кафедра-разработчик УМК осуществляет текущий контроль содержания и качества подготовки УМК.

При апробации УМК в учебном процессе заведующий кафедрой или уполномоченное им лицо проводит контрольные посещения занятий с целью оценки преподавательского мастерства преподавателя, соответствия излагаемого материала учебной программе, уровня освоения учебного материала студентами. Результаты контрольных занятий обсуждаются с преподавателем, проводившим занятие, и основные выводы доводятся заведующим кафедрой до всех преподавателей кафедры.

На этапе корректировки материалов УМК заведующий кафедрой осуществляет периодический контроль их соответствия современному уровню развития науки, методики и технологии осуществления учебного процесса.

Проректор по учебной работе осуществляет: контроль результатов внедрения УМК в учебный процесс, соответствия содержания учебного материала ГОС ВПО; контроль содержания и качества подготовки документации УМК.

Проректор по учебной работе,
к.ф.н., доцент

Н.Н.Ширяева