

УТВЕРЖДАЮ

Ректор СТУ

А.Г. Ширяев

« 19 » августа 2019 г.

Вводится в действие с

« 19 » августа 2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

практики

Б2.О.04(Пд) Производственная практика: Преддипломная практика

(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом подготовки)

Направление подготовки

43.03.01 Сервис

Направленность (профиль) программы

Сервис транспортных средств

Уровень высшего образования

бакалавриат

Форма обучения

заочная

Общая трудоемкость

9 ЗЕТ

Составитель:

Энергетики, технологии и сервиса

(наименование кафедры)

Доц. Лопатин Е.И.

(должность, фамилия, имя, отчество составителя программы)

Рязань 2019

1) ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью преддипломной практики является:

закрепление теоретических знаний при осуществлении им работ непосредственно на объекте профессиональной деятельности, с целью приобретения навыков в сфере в сфере сервисной и организационно-управленческой деятельности на предприятиях сервиса транспортных средств и сбора материалов для выполнения выпускной квалификационной работы. Преддипломная практика является обязательной и нацелена на выполнение выпускной квалификационной работы

- систематизация, углубление и расширение теоретических и практических знаний по тепловым электростанциям;
- предварительный выбор темы и сбор исходных материалов для выполнения ВКР

Задачами практики являются знакомство практиканта с формами организации труда, принятыми на объекте и экономическими показателями, применяемыми технологиями.

Основные задачи - подробно изучить технологии управления освоить приемы обработки электронной информации в специализированных программах, в соответствии с видами деятельности собрать необходимые материалы для выполнения ВКР. Индивидуальные задания на прохождение преддипломной практики в письменной форме выдаются руководителем практики.

2) МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Б2.О.04(Пд) Преддипломная практика входит обязательную часть и базируется на учебных дисциплинах рассматривающих вопросы сервиса транспортных средств.

Практика закрепляет полученные знания и позволяет получить опыт самостоятельного управления предприятиями и структурными подразделениями сервиса транспортных средств.

Руководителю практики необходимо сформулировать задачи для развития управленческих и инженерных качеств практикующегося, что будет способствовать его более интенсивной подготовке к защите ВКР и его дальнейшей работе.

Для прохождения практики обучающийся должен обладать следующими знаниями и умениями:

1. Знать:

- основы метрологии, включая понятия, связанные с объектами и средствами измерения, закономерности формирования результата измерения, состав работ и порядок по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств;
- правила безопасности при работе на предприятиях сервиса транспортных средств;
- правила электробезопасности;
- основы экономики предприятия сервиса транспортных средств.

3) ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная практика,

Тип практики – преддипломная практика.

Способ проведения практики – стационарная и выездная;

Форма проведения – дискретная.

Преддипломная практика проводится в течение 6 недель на производственном предприятии или в организации, с которыми заключены соответствующие договора. Преддипломная практика проводится в соответствии с учебным планом.

4) Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В процессе освоения практики «Преддипломная практика» студент формирует и демонстрирует следующие компетенции, сформированные в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис,

квалификация «бакалавр», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 514 от 08.06.2017:

ОПК-7: Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности
Индикатор достижения компетенции
ОПК-7.1: Обеспечивает соблюдение требований безопасного обслуживания, ОТ и ТБ
ОПК-7.2: Соблюдает положения нормативноправовых актов, регулирующих ОТ и ТБ
ОПК-7.3: Выбирает способы поведения с учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму при возникновении угрозы террористического акта
ОПК-6: Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере
Индикатор достижения компетенции
ОПК-6.2: Обоснованно применяет нормативно-правовую документацию в области своей профессиональной деятельности
ОПК-6.4: Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями
ОПК-5: Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности
Индикатор достижения компетенции
ОПК-5.1: Рассчитывает, оценивает и анализирует основные производственно-экономические показатели сервисной деятельности
ОПК-5.2: Экономически обосновывает необходимость и целесообразность принятия решений при осуществлении профессиональной деятельности
ОПК-4: Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов
Индикатор достижения компетенции
ОПК-4.1: Осуществляет маркетинговые исследования сервисного рынка, потребителей, конкурентов
ОПК-3: Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности
Индикатор достижения компетенции
ОПК-3.1: Организует оценку качества оказания услуг учетом мнения потребителей и заинтересованных
ОПК-3.2: Внедряет основные положения системы менеджмента качества в соответствии со стандартами
ОПК-1: Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере
Индикатор достижения компетенции
ОПК-1.1: Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сфере
ОПК-1.2: Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную сервисную деятельность
ОПК-1.3: Знает и умеет использовать основные программные продукты для сферы сервиса
УК-8: Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
Индикатор достижения компетенции
УК-8.2: Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности
УК-8.3: Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций
УК-8.5: Выбирает способы поведения с учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму при возникновении угрозы
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Индикатор достижения компетенции

УК-6.3: Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста
УК-6.4: Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Индикатор достижения компетенции
УК-4.3: Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных
УК-4.4: Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный
УК-4.5: Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения
УК-4.6: Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Индикатор достижения компетенции
УК-3.2: При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников
ПКО-1: Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя
Индикатор достижения компетенции
ПКО-1.3: Участвует в совершенствовании системы клиентских отношений
ПКО-2: Способен к осуществлению деятельности по управлению проектами в сфере сервиса
Индикатор достижения компетенции
ПКО-2.2: Применяет методы управления проектами
ПКО-2.3: Участвует в организационно-управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса
ПКО-3: Способен проектировать процессы предоставления услуг
Индикатор достижения компетенции
ПКО-3.2: Анализирует жизненный цикл услуг сервисного предприятия
ПКО-3.3: Применяет методы проектирования процесса предоставления услуг
ПКО-4: Способен проводить экспертизу и диагностику объектов сервиса
Индикатор достижения компетенции
ПКО-4.1: Проводит экспертизу объектов сервиса
ПКО-4.2: Применяет методы диагностики объектов сервиса
ПКО-5: Способен участвовать в разработке инновационных решений при осуществлении сервисной
Индикатор достижения компетенции
ПКО-5.2: Способен использовать информационно-технологические инновации, связанные с внедрением нового программного обеспечения, автоматизацией процессов, новых технических и технологических
ПКО-5.3: Способен осуществлять применение современных инновационных технологий для создания конкурентоспособных услуг
ПКС-1: Способность контролировать техническое состояние транспортных средств с использованием средств технического диагностирования
Индикатор достижения компетенции
ПКС-1.7: Принятие решения о соответствии технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и оформление допуска их к эксплуатации на дорогах общего
ПКС-1.9: Реализация технологического процесса проведения технического осмотра транспортных средств на пункте технического осмотра

ПКС-2: Внедрение и контроль соблюдения технологии технического осмотра транспортных средств
Индикатор достижения компетенции
ПКС-2.3: Контроль выполнения технологического процесса технического осмотра транспортных средств
ПКС-2.4: Внедрение и контроль технологии проведения технического осмотра операторами технического осмотра на пунктах технического осмотра. Реализация технологического процесса проведения технического осмотра транспортных средств на пункте технического осмотра
ПКС-3: Организация и координация совместной деятельности сотрудников по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса
Индикатор достижения компетенции
ПКС-3.2: Разработка организационных схем, стандартов и процедур и выполнение руководства процессами постпродажного обслуживания и сервиса
ПКС-3.3: Организация и координация взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису

5. Общая трудоемкость учебной дисциплины

- общая трудоемкость преддипломной практики составляет **9 зачетных единиц** (324 академических часа). 6 недель

6. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной деятельности на практике, трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Практические	Самостоятельная работа	
1	Инструктаж по охране труда, ознакомление с предприятием, инструктаж на рабочем месте Знакомство с местом прохождения преддипломной практики с целью изучения системы управления, масштабов и организационно-правовой формы организации (предприятия) на основе локальных актов	2	18	Контр.опрос -
2	Выполнение обязанностей работника, согласно штату или ежедневные посещения объекта практики со сбором материала. Сбор материалов	-	250	Контр.опрос

	для отчета и выполнения ВКР, согласно индивидуального задания и методическим рекомендациям по выполнению ВКР			
4	Обобщение материалов. Обработка и анализ информации. Оформление и сдача отчета	4-	49,8	Прием зачета
	КаттЗ	0,2		
	ИТОГО:	6,2	317,8	

7. Формы промежуточной аттестации

По итогам практики студент представляет руководителю отчетную документацию:

1. Отчет о прохождении практики.
2. Индивидуальный дневник.
3. Характеристику, написанную руководителем практики от предприятия и заверенную руководителем организации.
4. Результаты выполнения индивидуального задания.

Фонд оценочных средств

Формы контроля по разделам отчёта

Программой преддипломной практики предусмотрены следующие виды контроля, формы оценочных средств и критерии оценивания формируемых профессиональных компетенций:

Виды контроля	Формы оценочных средств	Критерии оценивания
Промежуточная аттестация		
Зачет с оценкой	Отчет о прохождении преддипломной практики.	<p>Отлично: отличное понимание предмета, всесторонние знания, отличные умения и владение опытом практической деятельности</p> <p>Хорошо: достаточно полное понимание предмета, хорошие знания, умения и опыт практической деятельности</p> <p>Удовлетворительно: приемлемое понимание предмета, удовлетворительные знания, умения и опыт практической деятельности</p> <p>Неудовлетворительно: Результаты обучения не соответствуют минимально достаточным требованиям</p>

Вопросы к промежуточно аттестации

1. Принципы организации технического обслуживания автомобилей;
2. Принципы организации автосервиса;
3. Примерная структура автосервиса;
4. Основные средства автосервиса;
5. Программное обеспечение диагностики автомобилей;
6. Методики диагностики автомобилей;
7. Формы оплаты труда автосервиса;
8. Зонирование автосервиса;
9. Взаимодействие с клиентами.

Примерные темы индивидуальных заданий

1. Разработать организационную структуру автосервиса;
2. Описать методы диагностики топливной системы;
3. Описать методы диагностики системы зажигания;

4. Описать методы диагностики подвески;
5. Описать методы диагностики системы охлаждения;
6. Разработать примерный договор на сервисное обслуживание автомобиля.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

8.1 Рекомендуемая литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	сост. Н.И. Ющенко, А.С. Волчкова	Основы технологии производства и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и комплексов: учебное пособие (электронный ресурс): URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458199	Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), , 2015
Л1.2	Станчев, Д.И.	Теоретические основы ремонта автомобиля: учебное пособие (электронный ресурс): URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=143134	Воронежская государственная лесотехническая академия, 2000
Л1.3	Сарбаев В.И., Селиванов С.С., Коноплев В.Н., Яковлев Ю.И.	Техническое обслуживание и ремонт автомобилей: механизация и экологическая безопасность производственных процессов	Ростов н/Д.: Феникс, 2005
Л1.4	Иванов В.П.	Ремонт автомобилей: учебник (электронный ресурс): URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234967	Минск : Вышэйшая школа,, 2014
Л1.5	Марусина В.И.	Системы, технология и организация автосервисных услуг: учебное пособие, (электронный ресурс): URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135598	Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет,, 2013
Л1.6	Марусина В.И.	Системы, технология и организация автосервисных услуг: учебное пособие (электронный ресурс): URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228877	Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет,, 2013
Л1.7	Галай, А.Г.	Экономика и управление предприятием : учебное пособие / А.Г. Галай, В.И. Дудаков [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135598	Москва : Альтаир : МГАВТ, 2013. - 179 с., 2013
Л1.8	Савкина, Р.В.	Планирование на предприятии : учебник / Р.В. Савкина. - 2-е изд., перераб. [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135598	Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2013
Л1.9	Гринцевич В.И.	Организация и управление технологическим процессом текущего ремонта автомобилей: учебное пособие	Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2013
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Марусина В.И.	Системы, технология и организация автосервисных услуг: учебное пособие (электронный ресурс): URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135598	Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет,, 2013
Л2.2	Марусина В.И.	Системы, технология и организация автосервисных услуг: учебное пособие, (электронный ресурс): URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228877	Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет,, 2013
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Попов А.Ф.	Монтаж эксплуатация и ремонт контрольно-измерительных и регулирующих приборов	М.: Машиностроение, 1969

Л3.2	Липатов А.Е.	Методические указания по самостоятельной работе студентов и подготовке к семинарским занятиям [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://109.195.167.114/pub/mr/_samost_rab_stud.pdf	Совр. тех. универ-т. рязань, 2018
10.4 Перечень информационных технологий			
Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека онлайн"			
10.5 Перечень программного обеспечения			
Windows XP, Home Edition OEM software			
MS Office 2007. Н/лиц. 4667472 22.03.2010г.			
Программа, AUTOCAD.			
10.6 Перечень информационных справочных систем			
Справочная система "Консультант плюс"			
1. www.http://biblioclub.ru/ - Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека онлайн";			
2. www.elibrary.ru – научная электронная библиотека;			
3. www.openedu.ru - «Национальная платформа открытого образования»;			
4. https://uisrussia.msu.ru - Университетская информационная система «Россия».			
5. www.zodchii.ws – Библиотека строительства			

9. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная мультимедийным оборудованием: компьютер Pentium-IV с DVD-RW, проектор, набор тематических слайдов, доступ к сети «Интернет», браузер	390048, г. Рязань, ул. Новоселов, д. 35 "А", ауд.119
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – «Лаборатория информационных технологий, разработки баз данных и информационно коммуникационной среды». Оборудование: Компьютерный класс. Состав: рабочее место: Pentium IV-2Гб – 12 шт. Принтер: МФУ HP 1020 Комплект периферийного мультимедийного оборудования. Подключение к скоростному Интернет. Компьютерные программы: Windows XP, MS Office 2007, браузер, антивирусная программа, AutoCad, Graphisoft ArchiCAD, Лира, Мономах и др.	390048, г. Рязань, ул. Новоселов, д. 35 "А", ауд.208
Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Оборудование: рабочее место: Pentium IV-2Гб – 4 шт. Серверы – 2 шт; Принтеры-сканеры-копиры: МФУ HP 125 – 1шт; Canon -2520	390048, г. Рязань, ул. Новоселов, д. 35 "А", ауд.117

<p>(А3) – 1шт; Canon -2318 (А3) – 1шт; Сканер (А3) Mystec – 1 шт; Цветной принтер Canon J 1411; Комплект периферийного мультимедийного оборудования. Подключение к скоростному Интернет.</p> <p>Компьютерные программы: Windows XP, Autodesk AutoCAD; Graphisoft ArchiCAD 17; Программный пакет ЛИРА (ЛИР-ВИЗОР, Устойчивость, ЛИТЕРА, ФРАГМЕНТ, РСН, РСУ, Грунт, Комбинация схем, Железобетонные конструкции, Стальные конструкции, Сортамент, Конструктор сечений; Программный пакет МОНОМАХ (Компоновка, Плита, Грунт, Стена, Балка, Колонна, Фундамент, Подпорная стена, Кирпич); Пакет прикладных программ (Математика, Геометрические характеристики сечений, Статический и динамический расчет); SQL Server – Standard; Windows Server – Standard; SQL - Device CAL; Windows Server - Device CAL; Office Professional</p>	
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся.</p> <p>Оборудование: рабочее место: Pentium IV-2Гб – 2 шт. Принтеры-МФУ HP 125 – 2шт; Комплект периферийного мультимедийного оборудования. Подключение к скоростному Интернет.</p> <p>Компьютерные программы: Windows XP, Autodesk AutoCAD; Graphisoft ArchiCAD 17; Программный пакет ЛИРА (ЛИР-ВИЗОР, Устойчивость, ЛИТЕРА, ФРАГМЕНТ, РСН, РСУ, Грунт, Комбинация схем, Железобетонные конструкции, Стальные конструкции, Сортамент, Конструктор сечений; Программный пакет МОНОМАХ (Компоновка, Плита, Грунт, Стена, Балка, Колонна, Фундамент, Подпорная стена, Кирпич); Пакет прикладных программ (Математика, Геометрические характеристики сечений, Статический и динамический расчет); SQL Server – Standard; Windows Server – Standard; SQL - Device CAL; Windows Server - Device CAL; Office Professional</p>	<p>390048, г. Рязань, ул. Новоселов, д. 35 "А", ауд.109</p>